



سَمِيعٌ عَلِيمٌ



شناسه

پوهنتون غالب
پوهنځی اقتصاد

کتلاک

پوهنځی اقتصاد

تهیه شده از سوی: پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب هرات

نام کتاب: کتلاک پوهنځی اقتصاد

سال و نوبت چاپ: چاپ اول، بهار ۱۴۰۱

طراحی جلد و برگ آرای: واحد نشر آمریت امور فرهنگی، نشرات و آگاهی عامه غالب

نشانی: هرات، غرب پارک ترقی، خیابان حنظلہ بادغیسی یک.

{ www.ghalib.edu.af }
{ info@ghalib.edu.af }

0093(0)40-2257343 و 0093(0)799575635 ، 0093(0)703503500



فهرست مطالب

عنوان	صفحه
معرفی کوتاه پوهنتون غالب	۱
معرفی پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب	۲
چشم انداز (VISION)	۲
رسالت (MISSION)	۳
فرهنگ و ارزش ها (VALUES)	۳
وضعیت کنونی پوهنځی اقتصاد	۳
ساختار تشکیلاتی پوهنځی اقتصاد	۴
معرفی رئیس پوهنځی	۵
فهرست آثار و مقاله‌های علمی - پژوهشی	۵
معرفی آمر دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات	۶
معرفی دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات	۶
دیدگاه دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات	۷
مأموریت دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات	۷
چیستی مدیریت و اداره تشبثات	۷
هدف کلی رشته مدیریت و اداره تشبثات	۷
اهداف آموزشی رشته مدیریت و اداره تشبثات	۸
اهداف عمومی (General Goals)	۸
اهداف مشخص (specific goals)	۸
مدت دوره تحصیل	۹
نیاز سنجی آموزشی برای کاریکولم رشته مدیریت و اداره تشبثات	۹
بخش‌بندی مضامین و فیصدی آن‌ها در کاریکولم	۱۱
فیصدی مضامین در کاریکولم	۱۱
اینترنشیپ و سیر علمی	۱۲

۱۲.....	روش های آموزش و تدریس.....
۱۲.....	شیوه های ارزیابی محصلان.....
۱۳.....	ارزیابی جریان سمستر.....
۱۳.....	ارزیابی وسط سمستر.....
۱۳.....	ارزیابی نهایی یا آخر سمستر.....
۱۳.....	تقسیم بندی مضامین درسی بر مبنای نوع درس و گد هر مضمون درسی.....
۱۳.....	مضامین پوهنتون شمول.....
۱۴.....	مضامین انتخابی.....
۱۴.....	مضامین اساسی.....
۱۵.....	مضامین اختصاصی.....
۱۷.....	کاریکولم براساس سمسترها.....
۲۹.....	معرفی واحد پوهنتون شمول.....
۲۹.....	تأسیس.....
۲۹.....	دیدگاه و رسالت.....
۳۰.....	اهداف.....
۳۰.....	اعضای گروه پوهنتون شمول.....
۳۱.....	معرفی آمر بخش پوهنتون شمول.....
۳۱.....	معرفی کمیته های هشت گانه پوهنخی اقتصاد.....
۳۱.....	کمیته تضمین کیفیت.....
۳۴.....	کمیته تحقیق.....
۳۵.....	کمیته نصاب و انکشاف کاریکولم پوهنخی اقتصاد.....
۳۸.....	کمیته فرهنگی.....
۳۹.....	کمیته امتحانات.....
۴۰.....	کمیته نظم و دسپلین.....
۴۲.....	کمیته پلان استراتژیک و نظارت از تطبیق پلان ها.....

معرفی کوتاه پوهنتون غالب

پوهنتون خصوصی غالب به سال ۱۳۸۹ در چوکات مؤسسه‌های تحصیلات عالی خصوصی تأسیس گردید. این نهاد، از همان آغاز، کیفیت بلند اکادمیک را پیش روی خود قرارداد و چنان مصرانه در این راه کوشید، که در سال ۱۳۹۴ پس از



بررسی همه‌جانبه و درخشش‌های علمی و سرمایه‌گذاری در راه بهبود امور درسی، به پوهنتون ارتقا یافت. این نخستین پوهنتون در سطح نه مؤسسه تحصیلات عالی خصوصی در هرات، اکنون دارای پنج پوهنځی می‌باشد؛ طب معالجه‌وی، طب دندان، حقوق و علوم سیاسی، اقتصاد و کمپیوترساینس.

در این نهاد تحصیلی، همه قوانین، مقرره‌ها و لوايح

تحصیلات عالی اجرایی می‌شود و آنچه می‌تواند به ترویج دانش بینجامد، همواره مورد توجه مزید قرار دارد. کمیته ارتقای کیفیت، آمریت انکشاف کاریکولم، ریاست تحقیقات علمی، مرکز تکنالوژی معلوماتی، کتابخانه غنی عمومی و کتابخانه‌های فاکولته‌ها، ۱۰ لابراتوار مجهز، سمی لابراتوارها، کلینیک دندان، شفاخانه کادری، آماده‌بودن کتاب‌های درسی و ممددرسی، بازننگری دایمی از امور تدریسی و انجام کارها بر بنیاد برنامه‌های از قبل تنظیم‌شده، همه و همه می‌رسانند که پوهنتون غالب برای دست‌یافتن به یک نهاد تحصیلی برتر متعهد است و هرگز کیفیت را فدای کمیت نمی‌کند و از هزینه‌کردن در جاهایی که سبب ارتقای علمی محصلان و استادان می‌شود، ابا نمی‌ورزد.

در پوهنتون هم‌اکنون (۱۴۰۱) ۱۶۲۰ محصل درس می‌خوانند؛ تاکنون از این نهاد ۱۳۲۳ محصل که به تعداد ۹۲۳ محصل پسر و ۴۰۰ محصل دختر از رشته‌های طب معالجه‌وی، طب دندان، حقوق و علوم سیاسی، کمپیوترساینس و اقتصاد به جامعه تقدیم شده، که توانسته‌اند در بازار کار به موفقیت‌هایی نایل آیند و به موقف‌های بلندی برسند، این خود نشان می‌دهد که برنامه درسی پوهنتون غالب با نیازمندی‌های جامعه هم‌آهنگی دارد و از کیفیت بالایی برخوردار است.

پوهنتون غالب که دانش روز و کیفیت بالا را شعار خود ساخته، می‌خواهد، با گوناگونی پوهنځی‌ها و رشته‌ها و ایجاد تحصیلات ماستری و دکترا در آینده، راه بالندگی را پیش گیرد و از این طریق خدمت‌گزار راستین جامعه باشد.

معرفی پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب

پوهنتون غالب در ۲۶ ثور سال ۱۳۸۹ فعالیت کاری خود را در ولایت هرات آغاز کرد و در بهار سال ۱۳۹۰ هجری شمسی، پوهنځی اقتصاد در چوکات این پوهنتون تشکیل شد و در ابتدا مضامین به زبان انگلیسی تدریس می‌شد و در بهار سال ۱۳۹۳ نظر به تقاضای مکرر مردم، که خواهان تحصیل در این پوهنتون بودند، مضامین به دری برگردان گردید.

پوهنځی / دانش کده اقتصاد پوهنتون غالب هرات، دارای یک دبیرتمنت فارغ‌ده می‌باشد، که در طی نه سال گذشته در هفت دوره، به تعداد ۱۵۶ محصل فارغ داده است، که این فارغان در بازار کار با استقبال خوبی روبه‌رو شده‌اند.

این پوهنځی هم‌اکنون ۱۹۰ محصل دارد، که از این میان، ۳۰ محصل دختر و متباقی محصلان پسر می‌باشند.

در حال حاضر، پوهنځی اقتصاد غالب هرات دارای کارمندان اداری و تدریسی و خدماتی و ۶ استاد دایمی خانم و آقا و ۱۶ تن از استادان قراردادی با تجربه به سویه ماستر و دکترا می‌باشد. کتاب‌خانه اختصاصی، داشتن روابط اکادمیک با نهادهای دولتی و اداراهای اقتصادی و تدویر سمینارها و کنفرانس‌ها، داشتن نصاب تحصیلی و مفردات روزآمد، استفاده از تازه‌ترین پژوهش‌ها در راستای مسائل اکادمیک، به دسترس بودن کتاب‌های درسی و ممد درسی و استفاده از تکنالوژی معلوماتی از امتیازات این پوهنځی به شمار می‌رود.

چشم انداز (Vision)

پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب به‌عنوان یک نهاد تحصیلی در چوکات قوانین نافذه کشور و وزارت تحصیلات عالی تلاش دارد تا به برترین جای‌گاه در سطح ملی در تربیت نیروی متخصص و کارآفرین مطابق با نیاز بازار کار از طریق تدریس دست یافته و در حل مسائل جامعه از طریق تحقیق و دریافت راه‌حل‌های علمی اهتمام ورزد.

رسالت (Mission)

پوهنخی اقتصاد تلاش دارد تا از طریق ارتقای ظرفیت‌های آموزشی و پژوهشی در عرضه خدمات علمی و مشاوره در سطح ملی، با بهره‌گیری از منابع دست‌داشته، به‌خصوص اعضای هیئت علمی توانمند و با تأکید بر ارزش‌های دینی و اخلاقی، به صورت مستمر به تأمین نیازهای علمی و حرفه‌ای جامعه در سطح ملی و منطقه‌ای بپردازد.

فرهنگ و ارزش‌ها (Values)

تلاش مستمر برای ارتقای کیفیت آموزشی و حرکت بالنده در مسیر کمال، باید به رسالتی مهم تبدیل شود و با ارزش‌های علمی، فرهنگی و اجتماعی کشور نیز هم‌آهنگ باشد، که خود نیازمند تفکر و تعمق بیش‌تری است. اصول و ارزش‌های یک جامعه، به صورت آنی قابل تغییر و جای‌گزینی نیستند، از این رو رعایت آن‌ها یکی از ضرورت‌های بی‌چون‌وچرای عامل تفکیک‌ناپذیر رفتاری تمامی افراد و سازمان‌ها می‌باشد. برای رسیدن به این ارزش‌ها، این موارد را فراهم می‌داریم:

- ❖ حفظ کرامت انسانی در انجام تکالیف سازمانی؛
- ❖ عدالت‌محوری در ارائه خدمات؛
- ❖ مسؤولیت‌پذیری و پاسخ‌گویی در قبال محصلان؛
- ❖ هم‌دیگرپذیری و احترام به عقاید دیگران؛
- ❖ تشریک مساعی (اصل مشارکت در کار)؛
- ❖ پای‌بندی به ارزش‌های اسلامی و ملی؛
- ❖ اخلاق‌گرایی در نظام مدیریت سازمان؛
- ❖ تربیت نیروی انسانی در جهت تأمین، حفظ و ارتقای سلامت جسمی، روحی - روانی، اجتماعی و معنوی؛
- ❖ تأمین عدالت در ارائه و توزیع خدمات آموزشی، پژوهشی و بسترسازی تلفیق آموزه‌های دینی در آموزش و پژوهش.

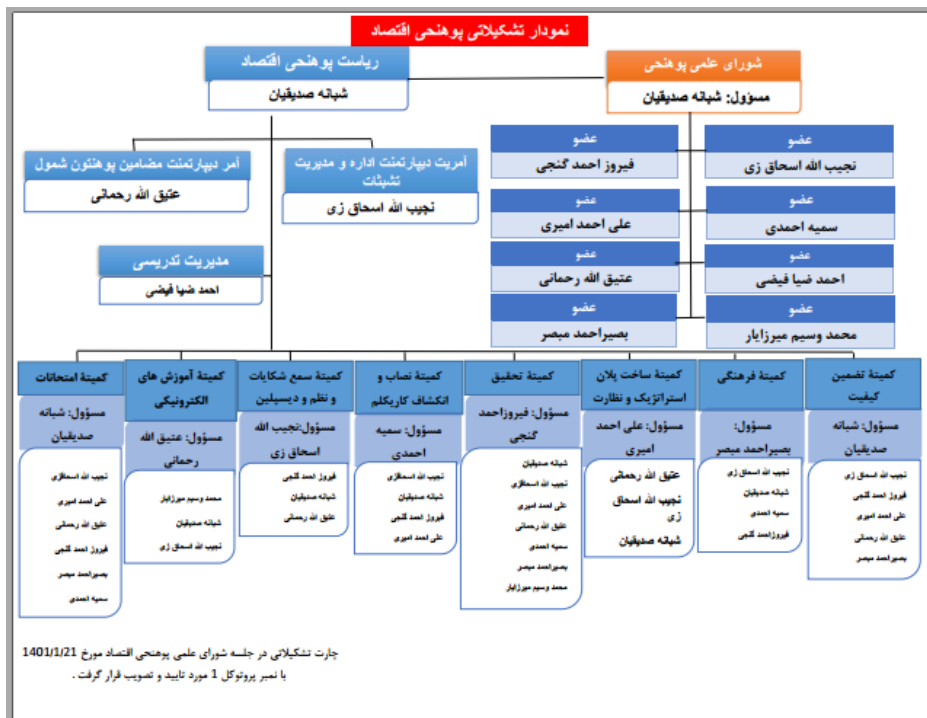
وضعیت کنونی پوهنخی اقتصاد

این پوهنخی هم چون پوهنخی‌های دیگر، در تعمیر مربوط پوهنتون غالب قرار دارد و دارای صنوف درسی مجهز با وسایل درسی از قبیل پروجکتور، تخته، مارکر، فضای مناسب برای محصلان،

کتابخانه مجهز، مرکز IT، اتاق کمپیوتر، سیستم گرما و سرما و موجودیت سیستم دیتابیس غرض ایجاد سهولت برای کارمندان اداری و محصلان می‌باشد.

از طرف دیگر، موجودیت کمیته‌های فعال نه‌گانه، چون تضمین کیفیت، نظم و دسپلین، کمیته امتحانات، کمیته نصاب و انکشاف کاریکولم، کمیته تحقیقات علمی، کمیته فرهنگی، کمیته پلان استراتیژیک و نظارت از تطبیق پلان ها و کمیته آموزش‌های الکترونیک می‌باشد، که ساختار تشکیلاتی آن قرار ذیل است.

ساختار تشکیلاتی پوهنخی اقتصاد



معرفی رئیس پوهنځی



نام و نام خانوادگی: شبانه صدیقیان

مدرک تحصیلی: ماستر اقتصاد

ایمیل: shabana_morsal@yahoo.com

شماره تماس: ۰۰۹۳۷۹۸۸۲۸۵۳۰

موقف: رئیس پوهنځی / دانش‌کده اقتصاد

درجه‌های تحصیلی

لیسانس: پوهنتون هرات (۲۰۰۹ – ۲۰۰۶)

ماستری: پوهنتون علیگر هندوستان (۲۰۱۰ – ۲۰۱۲)

شبانه مرسل صدیقیان، فرزند عبدالرؤف، در پنجم ماه میزان ۱۳۶۶ هجری خورشیدی، در شهر هرات متولد گردید. وی تحصیلات ابتدایی خود را در مکتب متوسطه آتون هروی و دوره متوسطه و عالی را در مکتب مولانا عبدالله هاتفی و لیسه گوهرشاد فراگرفت. وی در سال ۲۰۰۹ به درجه لیسانس از پوهنځی اقتصاد پوهنتون هرات فارغ‌التحصیل شد. شبانه صدیقیان با دریافت بورسیه دولتی توانست در سال ۲۰۱۰ در کشور هندوستان در شهر علیگر پوهنتون علیگر مسلم یونیورسیتی دوره تخصص و ماستری خویش را موقفانه در ۲۰۱۲ به پایان برساند. ایشان در سال‌های متفاوت در مؤسسه تحصیلات عالی اشراق، کهکشان شرق، آسیا و پوهنتون جامی و غالب تدریس مضامین اقتصادی را به پیش برده است. خانم صدیقیان، از زمستان ۱۳۹۹، ریاست پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب را عهده‌دار است.

فهرست آثار و مقاله‌های علمی – پژوهشی

1. An Analysis of Factors Affecting Entrepreneurship and Organization Development;

۱. تحلیل وضعیت افغانستان در سازمان تعرفه و تجارت جهانی WTO؛
۲. بررسی سیاست دمپینگ و تأثیرات آن بالای تولیدات داخلی؛
۳. معرفی گروه بریکس و بررسی وضعیت اقتصادی این گروه BRICS؛
۴. بررسی تأثیرات سیستم اسیکودا بر تسهیلات تجاری در گمرکات افغانستان.

معرفی آمر دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات



نام: نجیب‌الله

تخلص: اسحاقزی

موقف: آمر دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات

تاریخ تولد: ۱۳۶۸

الف. سوابق تحصیلی

- لیسانس مدیریت دولتی (Osmania University- Hyderabad- India 2014)
- ماستری مدیریت دولتی (گرایش تحول)، دانشگاه اصفهان، ایران (۱۳۹۷)؛
- دانش‌جوی دکتری مدیریت رفتار سازمانی، دانشگاه علامه طباطبائی، تهران (اکنون، ۱۴۰۱)

ب. سوابق آموزشی

- تدریس در پوهنتون غالب (پوهنخی اقتصاد، دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات)؛
- تدریس در موسسه تحصیلات عالی اسلامی الغیاث.

معرفی دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات

دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات، یگانه دیپارتمنت موجود در چوکات پوهنخی اقتصاد پوهنتون غالب هرات می‌باشد، که از آغاز فعالیت این پوهنخی شکل گرفته و برای ره‌پویان این رشته، خدمات تحصیلی معیاری ارائه می‌دارد. درمجموع دراین رشته، در کاریکولم موجود به تعداد ۱۴۲ کزیدیت را محصلان در هشت سمسٲر فرا می‌گیرند، که هر سمسٲر ۱۶ هفته درسی را در بردارد. قابل یادآوری است که در هر سال دو سمسٲر تعریف شده است، که بعد از تکمیل تمامی سمسٲرها، فارغ رشته مدیریت و اداره تشبثات پوهنخی اقتصاد شمرد می‌شود. دوره لیسانس رشته مدیریت و اداره تشبثات یکی از دوره‌های آموزش تحصیلات عالی است، هدف از تشکیل این دوره، آموزش نیروی انسانی متخصص مورد نیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی می‌باشد. دانش‌جویان در این دوره، با مسائل نظری و کاربردی این رشته آشنا می‌شوند تا نیازهای تخصصی موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی را برآورده کنند. رشته مدیریت و اداره تشبثات از مهم‌ترین بخش‌های مدیریت شرکت‌های تجاری است؛ زمانی یک شرکت می‌تواند بین خود، مشتریان و خریدارانش ارتباط تجاری خوبی برقرار کند، که یک مدیر تجاری موفق داشته باشد. فردی که مدیریت تجاری یک بنگاه اقتصادی را به عهده می‌گیرد در جذب مشتریان و عرضه و معرفی صحیح و اصول محصول یا خدمات یک

شرکت تلاش می‌کند و به‌طور طبیعی مدیر تجاری، فردی است که نقش اساسی در سود و زیان شرکت‌ها دارد.

دیدگاه دیپارتمنت مدیریت و ادارهٔ تشبثات

دیپارتمنت مدیریت و ادارهٔ تشبثات، در چوکات پوهنخی اقتصاد تلاش دارد تا در آیندهٔ نزدیک، از طریق تربیت افراد متخصص و کارآفرین، ارائه و توسعهٔ خدمات آموزشی و تحقیقی، به‌عنوان یکی از معتبرترین دیپارتمنت‌ها در سطح پوهنتون‌های کشور مبدل گردد.

مأموریت دیپارتمنت مدیریت و ادارهٔ تشبثات

دیپارتمنت مدیریت و ادارهٔ تشبثات پوهنخی اقتصاد در پرتو قوانین و لوایح وزارت تحصیلات عالی کشور، مصمم است، تا از طریق ارائهٔ تدریس در بالاترین سطح کیفیت، مطابق با نیازهای بازار کار و نیز افزایش توان‌مندی‌های تحلیلی و تحقیقی محصلان، زمینه‌های دسترسی مناسب و معیاری را برای جوانان افغانستان به‌خاطر رسیدن به اهداف علمی و تخصصی آن‌ها و نیز حل مشکلات اقتصادی جامعه جهت رشد و توسعهٔ اقتصادی کشور آماده سازد.

چیستی مدیریت و ادارهٔ تشبثات

دورهٔ لیسانس رشتهٔ مدیریت و ادارهٔ تشبثات، یکی از دوره‌های آموزش تحصیلات عالی است؛ هدف از تشکیل این دوره، آموزش نیروی متخصص مورد نیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی می‌باشد. محصلان در این دوره، با مسائل نظری و کاربرد های این رشته آشنا می‌شوند.

هدف کلی رشتهٔ مدیریت و ادارهٔ تشبثات

آشنایی دقیق با وظایف اساسی سازمان‌های بازرگانی، افزایش مهارت و توانایی دانش‌جویان در شناخت مسائل مدیریتی، جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط به هر یک از این مسائل، ارزیابی راه‌حل‌های مختلف در مورد هر مسأله، تصمیم‌گیری و اجرای تصمیمات.



اهداف آموزشی رشته مدیریت و اداره تشبثات

اهداف آموزشی، به صورت عموم شامل بخش‌هایی از قبیل آشنایی دقیق با وظایف اساسی سازمان‌های بازرگانی، افزایش مهارت و توانایی دانش‌جویان در شناخت مسائل مدیریتی، جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات مربوط به هر یک از این مسائل، ارزیابی راه‌حل‌های مختلف در مورد مسائل تجاری، که به صورت عموم اهداف آموزشی به دودسته ذیل اهداف عمومی و اهداف مشخص در زیر شرح داده شده است.

اهداف عمومی (General Goals)

- ارتقای مستمر کیفیت خدماتی؛
- مسؤولیت‌پذیری؛
- رعایت نظم و انضباط کاری؛
- حفظ کرامت انسانی و رعایت کامل حقوق اخلاقی و انسانی؛
- واقع‌گرایی و اقدام مبتنی بر شواهد و مدارک؛
- رعایت عدالت اجتماعی و ایجاد زمینه‌های دسترسی به تحصیلات مساویانه برای تمام اتباع کشور؛
- ارتقای دانش اقتصادی براساس معیارهای جهانی و منطقه‌وی؛
- تربیت فارغان متعهد، توان‌مند و باانگیزه؛
- گسترش اخلاق مسلکی در عرصه خدمات اقتصادی؛
- استفاده از هیئت علمی و کارکنان متعهد، مجرب و خدمت‌گار؛
- حفظ منزلت اعضای هیئت علمی، محصلان و کارمندان؛
- پایداری در زمینه‌های تحصیلی با توجه به ارتقای کمی و کیفی آموزش؛
- استفاده از دیدگاه استادان در تصمیم‌گیری‌های بزرگ آموزشی.

اهداف مشخصی (specific goals)

- تأمین شرایط تحصیلی به سطح عالی مطابق معیارهای پذیرفته‌شده ملی و بین‌المللی در رشته مدیریت و اداره تشبثات؛
- بهبود کیفیت تحصیلات عالی به طور مداوم در رشته مدیریت و اداره تشبثات؛

- پرورش و انکشاف استعدادهای فکری و علمی محصلان در فراگیری دانش اقتصادی، به صورت نظری و عملی و ارتقای مهارت‌های کاری و اندوخته‌های اقتصادی آنها برای خدمت‌گزاری به‌تر و مؤثر به مردم و جامعه؛
- انتقال دانش و تکنالوژی معاصر، با به‌کارگیری تجربه‌های جهانی؛
- نوآوری در شیوه تدریس به منظور تربیت کادرها در بخش و رشته‌های مشخص اقتصاد، که جواب‌گوی نیازمندی‌های فعلی و آینده در کشور باشد؛
- تکمیل نصاب درسی و میعاد تحصیلی رشته اداره تجارت، به صورت مکمل، بدون کمی و کاستی برای محصلان این دیپارتمنت بر اساس سیستم کزیدیت و اعطای سند فراغت به درجه Bachelor of Buiseness Administration به فارغان دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات.

مدت دوره تحصیل

مدت دوره رشته مدیریت و اداره تشبثات، ۸ سمسٹر می‌باشد، که در هر سال تحصیلی در طی دو سمسٹر ارائه می‌شود. دروس هر سمسٹر در ۱۶ هفته برگزار می‌شود. در این دوره آموزشی به صورت نظری بر جنبه‌های کاربردی نیز تأکید می‌شود و تلاش بر این است که جنبه‌های کاربردی - آموزش در این دوره در مونوگراف / پایان‌نامه‌های دانش‌جویان تجلی پیدا کند.

نیاز سنجی آموزشی برای کاریکولم رشته مدیریت و اداره تشبثات

نیاز سنجی آموزشی به اساس رهنمود وزارت تحصیلات عالی برای رشته مدیریت و اداره تشبثات تهیه گردیده است، که در قدم اول شناسایی استفاده‌کننده‌گان انجام شده، که شامل محصلان، استادان و انکشاف‌دهنده‌گان می‌باشد. بعد از شناسایی و بررسی تمام ذی‌دخلان در فعالیت دوم استفاده از نتایج ارزیابی می‌باشند. ارزیابی به صورت عموم نتایج زیر را به دست آورده است:



- کاریکولم قبلی محتوای کم‌تر مضامین رشته مدیریت و اداره تشبثات را تحت پوشش قرار داده است؛
 - مأخذ دادن مضامین در کاریکولم، ضعیف بوده است؛
 - ارتباط افقی و ارتباط عمودی بین مضامین به صورت درست انجام نگردیده است؛
 - عدم گنجانیدن بعضی مضامین به روز در کاریکولم.
- بعد از مراحل شناسایی برای جمع‌آوری ارقام نیازسنجی آموزشی، با توزیع فورم‌های نیاز سنجی از طرف دیپارتمنت مدیریت و اداره تشبثات به استادان، کارکنان با تجربه و محصلان فارغ‌التحصیل، داده شده و سپس این فورم‌ها جمع‌آوری گردیده، نتایج به دست آمده نیاز سنجی آموزشی به سه سطح، که عبارت‌اند از: نیاز بازار کار، نیاز ملی و نیاز محصلان ترتیب گردیده و نتایج آن قرار شرح زیر می‌باشد:

نیاز کشور

با داشتن سیستم‌های کاری کارا و مدیریت به‌تر منابع موجود، در حقیقت می‌توان یکی از ضرورت‌های اولی کشور، که همان مدیریت منابع جهت پیش‌رفت و ترقی است را کسب کرد. در شرایط کنونی، افغانستان ضرورت بسیار زیاد به مدیران، کارآفرینان و اندیش‌مندی دارد که در این حوزه‌ها کار کنند تا باعث بهبود وضعیت کنونی این سرزمین گردد. کاریکولم فعلی مطابق به نیازمندی‌های کشور در پرتو قوانین افغانستان و وزارت محترم تحصیلات عالی کشور ترتیب گردیده است.

نیاز بازار کار

یکی از اهداف اساسی برای تجدید کاریکولم، در نظر گرفتن نیاز بازار کار برای محصلان در جامعه است، که توسط همه‌پرسی و بررسی نیازسنجی‌ها انجام گردید. در ترتیب کاریکولم فعلی نیز نیازسنجی و ژرف‌نگری بازار کار به صورت جدی با یک بانک (دافغانستان بانک) و ریاست اقتصاد به گونه نظرخواهی مورد توجه گرفته شده است و نظرات ایشان نیز در این کاریکولم گنجانیده شده است؛ لذا با توجه به دروس اکادمیک رشته اداره تجارت و نیازمندی‌های بازار کار در افغانستان، کاریکولم جدید تدوین شد، که هم توانایی محصلان این رشته را به لحاظ اکادمیک در سطح معیارهای دانش‌گاهی جهانی داشته باشد و هم بتواند نیازمندی‌های کاری بازار افغانستان را به صورت موثر برطرف کند.

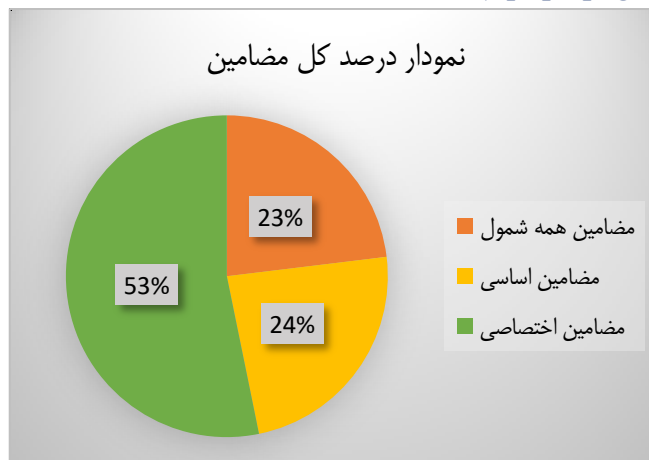
نیاز محصلان

این کاریکولوم باتوجه به آخرین تغییرات درسی در رشتهٔ ادارهٔ تجارت تدوین شده و همچنین در آن نیازهای محصلان افغانستان مدنظر قرار گرفته است؛ لذا در بعضی از درس‌ها مانند ریاضیات ۵ کريدت و احصائيه ۲ کريدت، تعداد کريدت‌ها افزايش يافته و بعضی از مضامين نیز اضافه گردیده است؛ مانند کارآفرینی Entrepreneurship تا نقاط ضعف آموزشی محصلان برطرف شود و همچنین آن‌ها را برای بازار کار آینده در افغانستان آماده سازد.

بخش‌بندی مضامين و فيصدي آن‌ها در کاریکولم

تمام مضامين به سه بخش مضامين اساسی، اختصاصی و پوهنتون‌شمول تقسیم گردیده است. تمام مضامين ۱۴۴ کريدت می‌باشد، که از این تعداد، مضامين اساسی دارای ۴۰ کريدت ۲۶,۷۶ فیصد، مضامين اختصاصی ۸۵ کريدت ۵۹,۸۵ فیصد و مضامين پوهنتون‌شمول ۱۹ کريدت ۱۳,۳۸ فیصد را تشکیل می‌دهد. کُد مضامين مطابق راهنمایی وزارت تحصیلات عالی انجام شده است. دو حرف اول (EC) نشان‌دهندهٔ پوهنځی اقتصاد (Economics) و دو حرف بعدی (BA) نشان‌دهندهٔ دیپارتمنت ادارهٔ تجارت business Administration می‌باشد و عدد یک (EC-BA1) سمستر تحصیلی مربوط و دو عدد بعدی (EC-BA102) کُد درسی مضمون مربوط هر سمستر را نشان می‌دهد، که کُد بالا، مضمون مبانی علم اقتصاد در سمستر اول دیپارتمنت ادارهٔ تجارت پوهنځی اقتصاد را به نمایش می‌گذارد.

فيصدي مضامين در کاریکولم



اینترنشیپ و سیر علمی



برای محصلان، فعالیت‌های عملی فراتر از کاریکولم Extra Curriculum activities در نظر گرفته شده است، که محصلان در طول دوره تحصیلی خویش به مدت یک الی دو ماه به یکی از ارگان‌های دولتی یا شخصی برای دوره کارآموزی یا اینترنشیپ معرفی می‌گردد و محصل بعد از ختم دوره به پوهنځی گزارش کار

عملی خویش را ارائه می‌دارد. دوره‌های کارآموزی برای محصلانی که در سمس‌تر ششم، هفتم و هشتم قرار دارند مهیا گردیده است؛ و آنان می‌توانند با استفاده از این فرصت‌ها، به مدت دو ماه یا بیش‌تر به دوره‌های کارآموزی اشتراک نموده و بعداً سند فراغت این دوره را حاصل نمایند. باید اضافه نمود این‌که دوره کارآموزی به اساس رهنمود وزارت تحصیلات عالی، از جمله فعالیت‌های فراتر از کاریکولم می‌باشد، که برای محصلان در نظر گرفته شده است. قابل یادآوری است که زمینه سیر علمی از شهرک صنعتی و شرکت‌های تولیدی نیز در هر دوره برای محصلان مهیا گردیده تا با جنبه‌های عملی رشته خویش آشنایی به‌تری پیدا نمایند.

روش‌های آموزش و تدریس

به‌صورت عموم روش‌های آموزش در مضامین این کاریکولم به روش‌های از قبیل روش محصل‌محوری، لکچر، انجام فعالیت‌های عملی، طوفان مغزی و پرسش‌وپاسخ صورت می‌گیرد. تناسب کارهای عملی برای هر مضمون در مفردات درسی همان مضمون مشخص گردیده است، که به صورت عموم سه مضمون به نام‌های کمپیوتر و کاربرد آن در احصائیه، سمینار و مونوگراف به‌گونه عملی می‌باشد و به‌صورت عملی نیز ارزیابی می‌گردد.

شیوه‌های ارزیابی محصلان

محصلان، در تمام مضامین به صورت عموم در سه مرحله، در جریان سمس‌تر، در وسط سمس‌تر و در آخر سمس‌تر مورد ارزیابی قرار می‌گیرند.

ارزیابی جریان سمستر

بخش‌هایی از قبیل فعالیت‌های صنفی محصل، حاضری محصل، اشتراک در دروس، ارائه سمینار علمی، فعالیت‌های عملی را در جریان سمستر در بر دارد، که ۲۰ فیصد نمره کل، به این ارزیابی اختصاص داده شده است.

ارزیابی وسط سمستر

این ارزیابی در هفته هشتم یا نیم سمستر انجام می‌شود. از تمام دروسی که تا نیم سمستر تدریس شده است، به شکل امتحان کتبی برگزار می‌گردد، که ۲۰ فیصد از کل نمره را به خود اختصاص داده است.

ارزیابی نهایی یا آخر سمستر

این در آخر سمستر انجام می‌شود و زمانی که سمستر ختم می‌گردد، این ارزیابی امتحان نهایی برگزار گردیده و ۶۰ فیصد نمره را به خود اختصاص می‌دهد.

تقسیم‌بندی مضامین درسی بر مبنای نوع درس و گد هر مضمون درسی**مضامین پوهنتون شمول**

شماره	نام مضمون	کد مضمون	کرید مضمون
۱	ثقافت اسلامی ۱ Islamic Studies 1	EC.IC.0101	۱
۲	انگلیسی عمومی ۱ English (Foreign Language)	EC.IC.0104	۳
۳	ثقافت اسلامی ۲ Islamic Studies 2	EC.IC.0201	۱
۴	انگلیسی عمومی ۲ English (Foreign Language)	EC.IC.0204	۲
۵	ثقافت اسلامی ۳ Islamic Studies 3	EC.IC.0301	۱
۶	کامپیوتر Computer	EC.IC.0305	۳
۷	ثقافت اسلامی ۴ Islamic Studies 4	EC.IC.0401	۱
۸	ثقافت اسلامی ۵ Islamic Studies 5	EC.IC.0501	۱
۹	ثقافت اسلامی ۶ Islamic Studies 6	EC.IC.0601	۱

۱۱	محیط زیست	EC.IC.0602	۲
۱۰	تاریخ معاصر افغانستان Contemporary History of Afghanistan	EC.IC.0603	۲
۱۲	ثقافت اسلامی ۷ Islamic Studies 7	EC.IC.0701	۱
۱۳	ثقافت اسلامی ۸ Islamic Studies 8	EC.IC.0801	۱
۲۰	مجموع کردیت‌ها		
۱۴٪	فیصدی این بخش		

مضامین انتخابی

شماره	نام مضمون	کد مضمون	کردیت مضمون
۱	عربی ۱		۳
۲	عربی ۲		۲
۳	کوئیک بوکس		۳
۴	اقتصاد محیط زیست		۲
۵	تاریخ نظریات اقتصادی		۲
	مجموع کردیت‌ها		۱۲
	فیصدی این بخش		۰.۰۹

مضامین اساسی

شماره	نام مضمون	کد مضمون	کردیت مضمون
۱	مبانی علم اقتصاد Principles of Economics	EC.BA.0103	۲
۲	ریاضیات مقدماتی preparatory Mathematics	EC.BA.0102	۳
۳	مبانی حقوق	EC.BA.0108	۲
۴	روانشناسی صنعتی و سازمانی Organizational Psychology	EC.BA.0106	۳
۵	زبان دری Persian Language	EC.BA.0209	۲
۶	ریاضیات پایه Basic Mathematics	EC.BA.0210	۲
۷	اقتصاد خرد ۱ Microeconomics	EC.BA.0211	۲
۸	اقتصاد کلان ۱ Macroeconomics	EC.BA.0212	۲

۳	EC.BA.0213	اصول مدیریت Management Principles	۹
۲	EC.BA.0311	اقتصاد خرد ۲	۱۰
۲	EC.BA.0312	اقتصاد کلان ۲	۱۱
۴	EC.BA.0418	احصائیه ۱ Statistics 1	۱۲
۴	EC.BA.0518	احصائیه ۲ Statistics 2	۱۳
۳	EC.BA.0732	روش تحقیق Research Methodology	۱۴
۳	EC.BA.0837	آشنایی با قوانین تجارت افغانستان Afghanistan Business Regulations	۱۵
۳۹	مجموع کردیت		
۲۷٪	فیصدی بخش		

مضامین اختصاصی

شماره	نام مضمون	کد مضمون	کردیت مضمون
۱	محاسبه مالی ۱ Financial Accounting1	EC.BA.0107	۳
۲	محاسبه مالی ۲ Financial Accounting2	EC.BA.0207	۳
۳	سنجش های اقتصادی (ریاضیات تجارتی)	EC.BA.0314	۲
۴	محاسبه شرکت ها Corporation Accounting	EC.BA.0315	۳
۵	مدیریت رفتار سازمانی Organizational Behavior Management	EC.BA.0316	۳
۶	محاسبه مصارف ۱ Cost Accounting	EC.BA.0317	۲
۷	محاسبه مصارف ۲ Cost Accounting	EC.BA.0417	۳
۸	سازمان های پولی و مالی بین المللی International Monetary and Financial Organizations	EC.BA.0419	۳
۹	مدیریت منابع بشری Human Resource Management	EC.BA.0420	۳
۱۰	بازاریابی Marketing	EC.BA.0421	۳

۳	EC.BA.0522	تجارت بین المللی International Business	۱۱
۳	EC.BA.0523	مدیریت مالی Financial Management	۱۲
۳	EC.BA.0524	تجزیه، تحلیل و طراحی سیستم Systems Analyzing and Designing	۱۳
۳	EC.BA.0525	تحقیق در عملیات Operations Research	۱۴
۳	EC.BA.0526	مدیریت کنترل کیفیت Quality Control Management	۱۵
۳	EC.BA.0627	تفتیش Auditing	۱۶
۳	EC.BA.0628	سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت Management Information Systems	۱۷
۳	EC.BA.0629	ارزیابی اقتصادی پروژه های صنعتی Economic Evaluation of Industrial Projects	۱۸
۳	EC.BA.0630	بازاریابی بین المللی International Marketing	۱۹
۲	EC.BA.0631	انگلیسی اختصاصی ۱ Specialized English	۲۰
۲	EC.BA.0731	انگلیسی اختصاصی ۲ Specialized English 2	۲۱
۳	EC.BA.0733	تجارت الکترونیک E-Commerce	۲۲
۳	EC.BA.0734	حقوق تجارت Business Law	۲۳
۲	EC.BA.0735	اخلاق و ارتباطات تجاری Business communication and Ethics	۲۴
۳	EC.BA.0736	بانکداری Banking	۲۵
۳	EC.BA.0838	مدیریت استراتژیک Strategic Management	۲۶
۳	EC.BA.0839	تشیثات (کارآفرینی) Entrepreneurship	۲۷
۲	EC.BA.0840	سمینار Seminar	۲۸
۳	EC.BA.0841	مدیریت پروژه Project Management	۲۹
۴	EC.BA.0842	منوگراف	۳۰

Thesis		
مجموع کردیت	۸۵	
فیصدي بخش	%۵۹	

کاریکولم براساس سمسټرها

سال (اول) سمسټر (اول)									
شماره	۱	۲	۳	۴	ساعات درسی هفته‌وار				
مضمون	ثقافت اسلامي ۱	انگلیسی عمومی ۱	مبانی علم اقتصاد	ریاضیات مقدماتی	نظری	لابراتور	عملی		مجموع
کد	EC.IC.0101	EC.IC.0104	EC.BA.0103	EC.BA.0102			کارآموزی	ساجوی	
کنگوری مضمون	همه شمول	همه شمول	اساسی	اساسی	۳	۳	۲	۲	۳
تعداد کردیت	۳	۳	۲	۳	۳	۳	۲	۲	۳
دیار تمیت و پوهنځی مسوول	دیار تمیت (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد	دیار تمیت (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد	دیار تمیت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنځی اقتصاد	دیار تمیت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنځی اقتصاد	۳	۳	۲	۲	۳
مضامین پیش نیاز	ندارد	ندارد	ندارد	ندارد	۳	۳	۲	۲	۳
ملاحظات									

د	ه	و	مجموعه
مبادی حقوق	روانشناسی صنعتی و سازمانی	محاسبه مالی ۱	مجموعه
EC.BA.0108	EC.BA.0106	EC.BA.0107	
اساسی	اساسی	اختصاصی (مسلكي)	
۲	۳	۳	۲۱-۱۷
۲	۳	۳	۱۷
۲	۳	۳	۱۶
د پيښه سمب (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	د پيښه سمب (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	د پيښه سمب (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	
ندارد	ندارد	ندارد	

سال (اول) سمستر (دوم)

شماره	۱	۲
مضمون	ثقافت اسلامی ۲	انگلیسی عمومی ۲
کد	EC.IC.0201	EC.IC.0204
کنگوری مضمون	همه شمول	همه شمول
تعداد کريدت	۴	۲
نظری	۴	۲
لاپور		
کارآموزی	۰	۰
سادی		
مجموع	۴	۲
د پيښه سمب و پوهنځی مسؤل	د پيښه سمب (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد	د پيښه سمب (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد
مضامين پيش نياز	ثقافت اسلامی ۱	انگلیسی عمومی ۱
ملاحظات		

[کتالاک پوهن‌گی اقتصاد پوهنتون غالب هرات]

غالب

۳	۴	۵	۶	۷	۸
زبان دری	ریاضیات پایه	اقتصاد خرد ۱	اقتصاد کلان ۱	اصول مدیریت	محاسبه مالی ۲
EC.BA.0209	EC.BA.0210	EC.BA.0211	EC.BA.0212	EC.BA.0213	EC.BA.0207
اساسی	اساسی	اساسی	اساسی	اساسی	اختصاصی (مسئله‌گی)
۲	۲	۲	۲	۳	۳
۲	۲	۲	۲	۳	۲
۰	۰	۰	۰	۰	۱
۲	۲	۲	۲	۳	۳
دیار تښت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌گی اقتصاد	دیار تښت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌گی اقتصاد	دیار تښت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌گی اقتصاد	دیار تښت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌گی اقتصاد	دیار تښت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌گی اقتصاد	دیار تښت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌گی اقتصاد
ندارد	ریاضیات مقدماتی	معانی علم اقتصاد	اقتصاد خرد	۱۴۴۴	۱۴۴۴ مجموع

مجموعه	
۲۱-۱۷	
۱۶	
۱	
۲۰	

سال (دوم) سمسټر (اول)						
شماره	۱	۲	۳	۴		
مضمون	ثقافت اسلامي ۳	کامپیوتر	اقتصاد خرد ۲	اقتصاد کلان ۲		
کد	EC.IC.0301	EC.IC.0305	EC.BA.0311	EC.BA.0312		
کنگوري مضمون	همه شمول	همه شمول	اساسي	اساسي		
تعداد کريټ	۴	۳	۲	۲		
ساعات درسي هفته وار	۴	۱	۲	۲		
عملي	۰	۲	۰	۰		
لاږ لټوار						
کارآموزي						
ساجوي						
مجموع	۴	۳	۲	۲		
ديپارټمنت و پوهنځي مسؤول	ديپارټمنت (پوهنتون) د پوهنځي شمول اقتصاد	ديپارټمنت (پوهنتون) شمول اقتصاد	ديپارټمنت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځي اقتصاد	(مدیریت و اداره تشیبات) و اقتصاد کلان		
مضامين پيش نياز	ثقافت اسلامي ۲	ندارد	اقتصاد خرد ۱	اقتصاد کلان ۱		
ملاحظات						

[کتاب‌های پوهن‌کی اقتصاد پوهنتون غالب هرات]

غالب

۵	۶	۷	
مستخرج‌های اقتصادی (ریاضیات تجارتی)	مدیریت رفتار سازمانی	محاسبه مصارف ۱	مجموعه
EC.BA.0314	EC.BA.0316	EC.BA.0317	
اختصاصی (مسکلی)	اختصاصی (مسکلی)	اختصاصی (مسکلی)	
۴	۳	۳	
۴	۳	۳	
۰	۰	۰	۲
۴	۳	۳	۲۱
دیار تمثیل (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	دیار تمثیل (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	دیار تمثیل (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	
ریاضی پایه	اصول مدیریت	محاسبه مالی ۲	

سال (دوم) سمسٹر (دوم)

شماره	۱
مضمون	ثقافت اسلامی ۴
کُد	EC.IC.0401
کنگوری مضمون	همه شمول
تعداد کريدت	۳
نظری	۳
لاپراتوار	
کارآموزی	۰
ساحوی	
مجموع	۳
دیار تمثیل و پوهن‌کی مسؤول	دیار تمثیل / پوهن‌کی شمول و پوهن‌کی شمول ۱-۴
مضامین پیش نیاز	ثقافت اسلامی ۳
ملاحظات	

۲	۳	۴	۵	۶	
احصایه ۱	محاسبه شرکتها	سازمان های مالی و پولی بین المللی	مدیریت منابع بشری	بازار رانی	مجموعه
EC.BA.0418	EC.BA.0315	EC.BA.0419	EC.BA.0420	EC.BA.0421	
اساسی	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	
۴	۳	۳	۳	۳	
۴	۳	۳	۳	۳	۱۹
•	•	•	•	•	•
۴	۳	۳	۳	۳	۱۹
دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهن‌کی اقتصاد	
رضایات پایه	محاسبه مالی ۲	اقتصاد کلان	مدیریت رفتار سازمانی	اصول مدیریت و اقتصاد کلان	

سال (سوم) سمستر (اول)					
شماره	۱	۲	۳	۴	۵
مضمون	ثقافت اسلامی ۵	احصائیه ۲	تجارت بین الملل	مدیریت مالی	تجزیه، تحلیل و طراحی سیستم
کُد	EC.IC.0501	EC.BA.0518	EC.BA.0522	EC.BA.0523	EC.BA.0524
کنگوری مضمون	همه شمول	اساسی	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)
تعداد کريدت	۴	۲	۳	۳	۳
ساعات درسی هفته وار	۴	۲	۳	۳	۳
عملی	۰	۰	۰	۰	۰
نظری	۴	۲	۳	۳	۳
لابراتوار					
کارآموزی					
ساجوی					
مجموع	۴	۲	۳	۳	۳
دیپارتمنت و پوهنځی مسوؤل	دیپارتمنت (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	مدیریت و اداره تشیبات و
مضامین پیش نیاز	ثقافت اسلامی ۴	احصائیه ۱	اقتصاد کلان	محاسبه مالی ۲ و اقتصاد کلان	اصول مدیریت
ملاحظات					

۶	۷	
تحقیق در عملیات	مدیریت کنترل کیفیت	مجموعه
EC.BA.0525	EC.BA.0526	
اختصاصی (مسلكي)	اختصاصی (مسلكي)	
۳	۳	
۳	۳	۲۱
۰	۰	۰
۳	۳	۲۱
دیار تمثنت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیار تمثنت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	
رانیات تجارتی	احصایه ۲	

سال (سوم) سمسٹر (دوم)

شماره	۱	۲
مضمون	ثقافت اسلامی ۶	تاریخ معاصر افغانستان
کد	EC.IC.0601	EC.IC.0603
کنگوری مضمون	همه شمول	همه شمول
تعداد کريدت	۲	۲
ساعات درسی هفته وار	۲	۲
نظری	۲	۲
لاپراتوار		
کارآموزی	۰	۰
ساحوی		
مجموع	۲	۲
دیار تمثنت و پوهنځی مسؤول	دیار تمثنت (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد	دیار تمثنت (پوهنتون شمول) و پوهنځی اقتصاد
مضامین پیش نیاز	ثقافت ۵	ندارد
ملاحظات		

[کتاب‌های پژوهشی اقتصاد پوهنتون غالب هرات]

غالب

۳	۴	۵	۶	۷	
تفتیش	سیستم های اطلاعاتی مدیریت	پروژه های	بازاریابی بین المللی	انگلیسی اختصاصی ۱	مجموعه
EC.BA.0627	EC.BA.0628	EC.BA.0629	EC.BA.0630	EC.BA.0631	
اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	
۲	۳	۳	۳	۲	
۲	۳	۳	۳	۲	
۰	۰	۰	۰	۰	۰
۳	۳	۳	۳	۲	۱۸
دیار لغت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیار لغت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیار لغت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیار لغت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیار لغت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	
محاسبه مالی ۲	تجزیه تحلیل و طراحی سیستم	مدیریت مالی	تجارت بین الملل	انگلیسی عمومی	

سال (چهارم) سمستر (اول)									
شماره	۱	۲	۳	۴					
مضمون	ثقافت اسلامی ۷	روش تحقیق	انگلیسی اختصاصی ۲	تجارت الکترونیک					
کد	EC.IC.0701	EC.BA.0732	EC.BA.0731	EC.BA.0733					
گروهی مضمون	همه شمول	اساسی	اختصاصی (مسئله)	اختصاصی (مسئله)					
تعداد کدیت	۲	۳	۲	۳					
ساعات درسی هفته وار	۲	۳	۲	۳					
عملی									
لا برانوار									
کارآموزی									
ساجوی									
مجموع	۲	۳	۲	۳					
دیپارتمنت و پوهن‌های مسؤل	دیپارتمنت (پوهنتون) اقتصاد شمول و پوهن‌های اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌های اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌های اقتصاد	دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشبیهات) و پوهن‌های اقتصاد					
مضامین پیش نیاز	ثقافت اسلامی ۶	احصایه ۲	انگلیسی اختصاصی ۱	سیستم های اطلاعاتی مدیریت					
ملاحظات									

[کتابک پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب هرات]

غالب

۵	۶	۷	۱
حقوق تجارت	اخلاق و ارتباطات تجارتي	بانکداری	مجموعه
EC.BA.0734	EC.BA.0735	EC.BA.0736	
اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	اختصاصی (مسلكی)	
۲	۲	۳	
۲	۲	۳	
			۱۸
۳	۲	۳	۱۸
دیارتمت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیارتمت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	دیارتمت (مدیریت و اداره تشیبات) و پوهنځی اقتصاد	
مبادی حقوق	نلار	اقتصاد کلان	

سال (چهارم) سمسټر (دوم)

شماره	۱
مضمون	ثقافت اسلامی ۸
کود	EC.IC.0801
کنګوري مضمون	همه شمول
نعداد کړنیت	۲
نظري	۲
لاړاتوار	
کارآموزی	۰
ساحوی	
مجموع	۲
دیارتمت و پوهنځی مسؤل	دیارتمت (پوهنتون اقتصاد شمول) و پوهنځی اقتصاد
مضامین پیش نیاز	ثقافت اسلامی ۷
ملاحظات	

۲	۳	۴	۵	۶
آشنایی با قوانین تجارت اقتصادی افغانستان	مدیریت استراتژیک	تشیقات (کارفرینی)	سیمیتر	مدیریت پروژه
EC.BA.0837	EC.BA.0838	EC.BA.0839	EC.BA.0840	EC.BA.0841
اساسی	اختصاصی (مسلمی)	اختصاصی (مسلمی)	اختصاصی (مسلمی)	اختصاصی (مسلمی)
۳	۳	۳	۲	۳
۳	۳	۳	۰	۳
۰	۰	۰	۰	۰
۳	۳	۳	۲	۳
دیار تفت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنکی اقتصاد	دیار تفت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنکی اقتصاد	دیار تفت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنکی اقتصاد	دیار تفت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنکی اقتصاد	دیار تفت (مدیریت و اداره تشیقات) و پوهنکی اقتصاد
ندارد	مدیریت منابع بشری	ندارد	روش تحقیق	اصول مدیریت و آمار

۷	
مونوگراف	
EC.BA.0842	مجموعه
اختصاصی (مسکونی)	
۴	۲۰
۰	۲۰
۰	۰
۴	۲۰
دیپارتمنت (مدیریت و اداره تشیسات) و پروفهنگی القصاد در سمستر هشتم ار ائه می شود.	

معرفی واحد یوهنتون شمول

تأسيسی

واحد پوهنتون شمول، بنابر فیصله شورای علمی پوهنتون غالب از شروع سمستر خزانۍ سال ۱۳۹۸ هـ ش در ساختار تشکیلاتی پوهنځی اقتصاد آغاز به کار کرد. این واحد جهت ارتقای علمی محصلان پوهنځی‌های مختلف در زمینه مضامین پوهنتون شمول (ثقافت اسلامی، زبان‌های خارجی، کمپیوتر، تاریخ معاصر و دری)، با داشتن استادان با تجربه و متخصص و با استفاده از روش‌های نوین تدریس در قالب مفردات معتبر و اصیل درسی و علمی، و نیز غرض تنظیم و کنترل هرچه به‌تر ساعات درسی مضامین پوهنتون شمول و معرفی استادان ورزیده و کارآمد به همه پوهنځی‌ها از آدرس این واحد فعالیت می‌نماید؛ باشد تا نسلی متعهد، فهیم و با دانش را در حوزه علوم بشری و نیز در حوزه ثقافت اسلامی و زبان‌های خارجی و... را به جامعه خویش تقدیم نماییم.

دیدگاه و رسالت

تربیت نسل متعهد، و توانمند، آماده‌ساختن محصلان مسلط به زبان انگلیسی جهت بهره‌گیری از منابع علمی موجود به این زبان، توانمندساختن محصلان در استفادهٔ بهینه از وسایل تکنالوژی مانند کمپیوتر، با خبرساختن محصلان از تاریخ پُر افتخار کشور عزیزمان افغانستان و دیگر اهداف سالم و والایی که این دیپارتمنت با تدریس مضامین پوهنتون شمول جهت منجرشدن به تغییر مثبت و رشد علمی و فنی جوانان با استعداد این مرزوبوم دنبال می‌کند.

اهداف

۱. نشر علم، معرفت و نهادهینه‌ساختن آن در اذهان دانش‌پژوهان؛
۲. نشر فرهنگ اسلامی و ملی و تشویق محصلان در تمسک به آن به‌وسیلهٔ تدریس مضمون ثقافت اسلامی؛
۳. تألیف و تدوین مفردات و کتاب‌های درسی غنی برای مضامین پوهنتون شمول؛
۴. تدریس مضمون پوهنتون‌شناسی برای سمسترهای اول همهٔ پوهنځی‌های پوهنتون غالب برای اولین بار؛
۵. توان‌مندسازی محصلان در استفاده از منابع علمی روز دنیا با تدریس زبان انگلیسی تخصصی در هر پوهنځی؛
۶. معرفی استادان توان‌مند و ورزیده برای همهٔ پوهنځی‌ها غرض تدریس مضامین پوهنتون شمول؛
۷. برگزاری دوره‌های تقویتی علوم اسلامی، زبان‌های خارجی و کمپیوتر نظر به نیاز محصلان؛
۸. کنترل و بررسی شیوهٔ تدریس استادان، و ارائهٔ راه‌کارهای مناسب جهت رشد کیفی تدریس؛
۹. تنظیم ساعات مضامین پوهنتون شمول در پوهنځی‌ها مختلف پوهنتون غالب.

اعضای گروه پوهنتون شمول

۱. استاد عتیق‌الله رحمانی، آمر بخش پوهنتون شمول (ماستر فقه اسلامی و قانون عمومی از پوهنتون بین‌المللی اسلامی اسلام آباد و استاد کادری ثقافت اسلامی)؛
۲. استاد لعل محمد تیموری، عضو بخش پوهنتون شمول (ماستر علوم اسلامی از پوهنتون بین‌المللی اسلامی اسلام آباد و استاد کادری ثقافت اسلامی)؛
۳. استاد احمد نعیم پویا، عضو بخش پوهنتون شمول (ماستر علوم اسلامی از پوهنتون بین‌المللی اسلامی اسلام آباد استاد کادری ثقافت اسلامی)؛
۴. استاد محمد وسیم میرزایار، عضو بخش پوهنتون شمول (استاد کمپیوتر)؛
۵. استاد غلام رسول رحمانی، عضو بخش پوهنتون شمول (ماستر در رشتهٔ ادبیات دری و استاد مضمون زبان دری)؛
۶. استادان مضامین انگلیسی (بالمقطع) در سطح ماستر و لیسانس؛
۷. استادان مضامین تاریخ معاصر، و محیط زیست (ماستر ولیسانس از پوهنتون هرات و غیر آن).

معرفی آمر بخش پوهنتون شمول

عتیق‌الله رحمانی فرزند هدایت‌الله رحمانی به تاریخ ۲۷ سنبله ۱۳۷۱ هجری شمسی در خانواده‌ای متدین و علم‌پرور در ناحیه دوم شهر هرات به دنیا آمد. موصوف به سن ده ساله‌گی (۱۳۸۱) حفظ کل قرآن کریم را به اتمام رساند؛ و در سال ۱۳۸۹ دوره متوسطه دارالعلوم را به پایان برد. متعاقباً در همان سال از طریق کانکور وارد پوهنتون هرات در پوهنځی شرعیات، دیپارتمنت فقه و قانون گردیده و در سال ۱۳۹۳ از پوهنتون هرات فارغ‌التحصیل شد. رحمانی در سال ۱۳۹۵ مقطع ماستری را در پوهنتون بین‌المللی اسلامی اسلام آباد کشور پاکستان (IIUI) آغاز نموده و این دوره سه سال به طول انجامید؛ و در بهار ۱۳۹۸ موفق به اخذ سند ماستری خویش در رشته شرعیات و قانون گردید. رحمانی در پوهنتون هرات به مدت یک سال به حیث استاد افتخاری تدریس نموده و از خزان ۱۳۹۸ به حیث استاد دایم در پوهنتون غالب مشغول به فعالیت است؛ هم‌چنان آمریت بخش پوهنتون شمول را به عهده دارد.

معرفی کمیته‌های هشت‌گانه پوهنځی اقتصاد**کمیته تضمین کیفیت**

مراقبت از کیفیت عمل‌کرد و ارائه خدمات براساس معیارهای تعیین‌شده وزارت تحصیلات عالی و نیز شناسایی نکته‌های قوت و ضعف و هم‌چنین تشخیص فرصت‌ها و تهدیدها و کوشش برای بهبود وضعیت موجود و رسیدن به وضعیت مطلوب، از جمله وظایف اساسی پوهنځی است؛ چنان‌چه این وظایف به وضعیت مطلوب بینجامد، باعث می‌شود که آن‌چه در دیدگاه پوهنتون شکل گرفته تحقق یابد، که همان کسب جای‌گاه برتر در بین پوهنتون‌های افغانستان می‌باشد.

تضمین کیفیت

پروژه‌بی‌است سیستماتیک برای نظارت و ارزیابی جنبه‌های مختلف اکادمیک، خدمات، برنامه‌ها و تسهیلاتی که متضمن تطبیق معیارهای کیفیت می‌باشد. کمیته‌های تضمین کیفیت در سطوح مختلف پوهنتون مسؤول انجام این پروژه می‌باشند.

فعالیت عمده کمیته تضمین کیفیت در سطح پوهنځی اقتصاد، نظارت از روند برنامه و فعالیت‌های اکادمیک و غیر اکادمیک می‌باشد. مسؤول این کمیته نظر به طرز‌العمل آن، رئیس پوهنځی بوده و

برای هماهنگی و پیش‌برد برنامه‌های خود، همه اعضای کادر علمی و کارمندان عضویت فعال در آن دارند.

به منظور تحقق هرچه به‌تر مطلوب‌های ذکرشده در سطح پوهنځی اقتصاد، کمیته تضمین کیفیت ایجاد شده است و دارای طرزالعمل خاصی برای پیش‌برد امور خود می‌باشد.

شناخت‌نامه مسؤول کمیته تضمین کیفیت

شبانہ مرسل صدیقیان، فرزند عبدالرؤف، در پنجم ماه میزان ۱۳۶۶ هجری خورشیدی، در شهر هرات متولد گردید. وی تحصیلات ابتدایی خود را در مکتب متوسطه آتون هروی و دوره متوسطه و عالی را در مکتب مولانا عبدالله هاتفی و لیسه گوهرشاد فراگرفت. وی در سال ۲۰۰۹ به درجه لیسانس از پوهنځی اقتصاد پوهنتون هرات فارغ‌التحصیل شد. شبانہ صدیقیان با دریافت بورسیه دولتی توانست در سال ۲۰۱۰ در کشور هندوستان در شهر علیگر پوهنتون علیگر مسلم یونیورسیتی دوره تخصص و ماستری خویش را موفّقانه در ۲۰۱۲ به پایان برساند. ایشان در سال‌های متفاوت در مؤسسه تحصیلات عالی اشراق، کهکشان شرق، آسیا و پوهنتون جامی و غالب تدریس مضامین اقتصادی را به پیش برده است. خانم صدیقیان، از زمستان ۱۳۹۹، ریاست پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب را عهده‌دار است.

اهداف

- هماهنگی، نظارت و احراز کلیه امور تضمین کیفیت؛
- برجسته‌ساختن فعالیت‌های پوهنځی؛
- بهبود کیفیت تدریس و فعالیت‌های اکادمیک؛
- عرضه خدمات به‌تر برای محصلان؛
- تهیه اسناد و گزارش‌ها؛
- برگزاری و روابط میان مراکز دولتی و خصوصی با پوهنځی؛
- تدوین جلسات؛
- نظارت از فعالیت‌های بخش اکادمیک؛
- برقراری ارتباط مستمر با مسؤولان بخش‌های اکادمیک پوهنتون.

وظایف اعضا کمیته تضمین کیفیت

۱. نظارت و بررسی از امور تدریسی، به‌خصوص از تطبیق طرزالعمل ارزیابی اصلاحی از کیفیت تدریسی؛
۲. نظارت و بررسی از امتحانات نهایی جهت تطبیق طرزالعمل واحد امتحانات؛
۳. نظارت و بررسی حضوری از تدریس استادان بخش‌ها در جریان سمستر؛
۴. نظارت و بررسی از کاریکولم و مفردات درسی؛
۵. نظارت از کاربرد تکنالوژی جدید در روند تدریس؛
۶. تطبیق هرچه به‌تر سیستم ارزیابی خودی؛
۷. شناسایی و اصلاح خلاهای سیستم آموزشی؛
۸. ساختن پلان عملیاتی کمیته تضمین کیفیت جهت تنظیم امور؛
۹. تهیه معلومات برای ارزیابی، اصلاح، بهبود تدریس و تقویت برنامه‌ها و روش‌های تدریس؛
۱۰. گزارش‌دهی به آمریت تضمین کیفیت پوهنتون.

معیارهای یازده گانه

۱. مأموریت و استراتژی‌ها (تهیه مأموریت و پلان استراتژیک پوهنخی و دیپارتمنت)
۲. سهم‌گیری در انکشاف جامعه (فعالیت‌های اکادمیک استادان و محصلان و ...)
۳. حاکمیت، رهبری و اداره (ساختار اداری مناسب، کمیته‌ها، لایحه وظایف و اصول اخلاقی)
۴. منابع مالی (پلان عملیاتی مالی، سیستم مالی، حساب‌رسی مالی)
۵. برنامه‌های علمی (کاریکولم و نصاب تحصیلی تأییدشده، مرور تفاهم‌نامه‌ها و سایر)
۶. تحقیق (فعالیت‌های تحقیقی استادان و محصلان و اسناد حمایتی)
۷. استادان و کارمندان (ظرفیت اکادمیک و غیر اکادمیک و برنامه انکشاف مسلکی)
۸. تجربه محصلان (معلومات محصلان دیتابیس، پیش‌نهادهای محصلان، مهارت‌های فارغ‌التحصیلان)
۹. ارتقا و تضمین کیفیت (پلان، لایحه وظایف، طرزالعمل، فعالیت‌ها)
۱۰. کتاب‌خانه و منابع معلوماتی (ظرفیت و تسهیلات کتاب‌خانه)
۱۱. آموزش، تکنالوژی معلوماتی و تسهیلات (تسهیلات مناسب، صحت، امنیت)

صلاحیت و وظایف کمیته تضمین کیفیت پوهنخی

۱. تشویق، ترغیب و تسریع بهبود کیفیت در سطح پوهنخی؛
۲. نظارت از جریان اعتباردهی، برنامه‌های آموزشی و سایر فعالیت‌های پوهنخی؛
۳. ارائه معلومات به نهاد تحصیلی در مورد تطبیق برنامه‌های ارتقای کیفیت در سطح پوهنخی؛

۴. انتخاب و آموزش اعضای فرعی کمیته ارتقای کیفیت در سطح پوهنځی؛
۵. ارائه مشوره به پوهنځی در مورد جریان ارتقای کیفیت؛
۶. آماده‌گی برای ارزیابی خودی، بازدید ساحه‌وی و سایر برنامه‌های مربوط به ارتقای کیفیت پوهنځی؛
۷. جمع‌آوری اسناد و شواهد درباره جریان ارتقای کیفیت در پوهنځی؛
۸. تأمین روابط با کمیته اصلی ارتقای کیفیت و اعتباردهی پوهنتون؛
۹. استفاده از آخرین دست‌آورد‌های ارتقای کیفیت در سطح پوهنځی؛
۱۰. تهیه گزارش ارزیابی خودی پوهنځی؛
۱۱. تدویر برنامه‌های آموزشی ارتقای کیفیت در سطح پوهنځی؛
۱۲. تهیه گزارش نظارت سالانه، مرور دوره‌یی برنامه‌ها و تعقیب از تطبیق پلان عملیاتی مرتبط به آن؛
۱۳. اجرای سایر وظایف مربوط به ارتقا و بهبود کیفیت که توسط مقامات ذی‌صلاح محول گردد.

کمیته تحقیق

مقدمه

بخش تحقیقات علمی جزء اصلی تشکیلات هر پوهنتون یا مؤسسه تحصیلی است. در بسیاری از کشورها بخش پژوهش‌های علمی یکی از معاونیت‌های رسمی ریاست پوهنتون محسوب می‌شود. و برای آن امتیاز و اهمیت ویژه‌یی قائل اند. خوش‌بختانه این کمیته تحت نام کمیته تحقیقات در پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب ایجاد و در حال فعالیت می‌باشد. کمیته نام‌برده یک کمیته اجرایی بوده، که در زیر مجموعه و چوکات پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب مشغول به فعالیت می‌باشد، فعالیت‌های این کمیته عبارت‌اند از: ارائه مشوره‌های تخریکی و تحقیقی به استادان حین تهیه پلان کار تحقیقی، کمک به استادان و محصلان در قسمت جست‌وجوی مآخذ مرتبط با استفاده از سایت‌های معتبر مسلکی و اکادمیک از طریق اینترنت، ظرفیت‌سازی برای استادان و محصلان، تألیف کتاب و مقالات، انجام تحقیقات مرتبط به علوم اجتماعی و انسانی و ایجاد فرهنگ تحقیق در بین محصلان. این کمیته یک کمیته غیرانتفاعی و غیرمستقل می‌باشد، که اجراءات خود را تحت نظر ریاست پوهنځی اقتصاد انجام می‌دهد.

شناخت‌نامهٔ مسؤول کمیتهٔ تحقیق

فیروز احمد گنجی، فرزند وزیر احمد، در سال ۱۳۶۷ خورشیدی در یک خانواده متین در ولایت هرات دیده به جهان گشود. ایشان دورهٔ متوسطه را در لیسهٔ انقلاب اسلامی در سال ۱۳۸۶ به پایان رسانیده و از طریق امتحان کانکور در سال ۱۳۸۷ به پوهنخی اقتصاد پوهنتون هرات راه یافت و در سال ۱۳۹۰ از رشتهٔ اقتصاد و مدیریت فارغ گردید. پس از آن جهت ادامهٔ تحصیلات راهی کشور هندوستان شده و توانست در سال ۱۳۹۴ مدرک ماستری خویش را در رشته مدیریت تجارت از دانش‌گاه BMCC شهر پونا به‌دست آورد. ایشان در بسیاری از سازمان‌های خصوصی تجربهٔ کاری داشته و نیز در پوهنتون‌های مختلف تدریس نموده و هم‌چنین ریاست پوهنخی اقتصاد را نیز در گذشته بر عهده داشت. به همین ترتیب از سال ۱۳۹۵ به عنوان یکی از استادان دایمی دیپارتمنت مدیریت و ادارهٔ تشبثات پوهنخی اقتصاد ایفای وظیفه می‌کند. آقای گنجی در حال حاضر دانش‌جوی مقطع دکترای رشتهٔ مدیریت در دانش‌گاه Manav Rachna International University می‌باشد.

کمیتهٔ نصاب و انکشاف کاریکولم پوهنخی اقتصاد

مقدمه

نصاب تحصیلی هر پوهنتون، مهم‌ترین و بنیادی‌ترین اسنادی است، که به عنوان یکی از ملاک‌های جدی برای تشخیص و میزان اعتباردهی تحصیل در آن پوهنتون و سوئے تحصیلی فارغان آن شناخته می‌شود.

نصاب تحصیلی هر پوهنتون به مثابهٔ سیستم منظم و کامل تحصیلی آن نهاد تحصیلی است. با عنایت به این امر مهم، هر نصاب تحصیلی به شدت نیاز به بازنگری دارد. بازنگری و تعدیل به منظور هم‌خوانی با نیازهای جامعه، تناسب با بازار کار و هماهنگی با نصاب تحصیلی وزارت تحصیلات عالی و هماهنگی با نصاب تعلیمی معارف کشور.

بدون شک با مرور زمان نیازهای جامعه تغییر می‌نماید، فارغانی که درواقع تولید متخصصان پوهنتون‌اند، باید مطابق با نیازهای جدید و فضای جدید دانش نظری و توان مسلکی لازم را داشته باشند و با زمینه‌های کاربرد آن دانش‌ها در جامعه آشنا باشند. افزون بر این‌ها در هر پوهنتون هم نیاز جدی به ایجاد رشته‌های جدید می‌رود و هم ایجاب یک‌جایی برخی رشته‌هایی که بازار کار ندارند و زمینهٔ شغلی برای فارغان آن رشته‌ها کم‌تر میسر می‌شود و هم نیاز به ادغام برخی رشته‌ها، که زمینهٔ شغلی هم‌گون دارند و رشته‌های موازی یک‌دیگر می‌باشند؛ بناءً کمیتهٔ نصاب و انکشاف

کاریکولوم در سطح پوهنځی برای انجام این فعالیت‌ها ایجاد شد. این کمیته در شورای علمی پوهنځی تأیید و به کمیته نصاب مرکزی پوهنتون معرفی گردید.

شناخت‌نامهٔ مسؤول کمیته



سمیه احمدی فرزند علی احمد در هفدهم حمل سال ۱۳۷۰ هجری خورشیدی در خانواده‌ای متدین و دانش‌دوست در شهر تهران- ایران دیده به جهان گشود. وی چندی بعد از سپری‌شدن دوران کودکی به همراه خانواده رهسپار کشور خود شد. نام‌برده تحصیلات دوران ابتدایی، متوسطه و عالی مکتب را در شهر هرات در سال ۱۳۸۷ به پایان رسانید. و نیز در سال ۱۳۹۱ موفق به ورود به مقطع تحصیلی لیسانس در رشته مدیریت تجارتی در دانش‌گاه اشراق گردید و در سال ۱۳۹۳ از این رشته با درجه عالی فارغ‌التحصیل گردید و با کسب بورسیه تحصیلی وارد رشته مدیریت مالی در دانش‌گاه الزهرای تهران- ایران شد و بعد از تلاش برای گذراندن این مقطع تحصیلی در سال ۱۳۹۷ از این دانش‌گاه با درجه عالی فارغ‌التحصیل گردید. وی پس از اكمال دانش‌اندوزی در دانش‌گاه‌های ایران و طی مهارت‌های اکادمیک و فعالیت‌های اجرایی مطابق با رشته، و با توجه به علاقه فراوان و نیازمندی جامعه عزیز افغانستان تصمیم به بازگشت به میهن گرفت و این مهم را با شروع تدریس در پوهنتون- های میهن عزیزمان جامعه عمل پوشانید، و اینک منحث یکی از استادان دایمی پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب مصروف تدریس و تحقیق می‌باشد.

عمده‌ترین اهداف کمیته نصاب و انکشاف کاریکولم

- الف. انطباق بیش‌تر نصاب با نیازهای کشور و منطقه؛
- ب. روزآمدشدن نصاب‌ها با توجه به تحولات دانش بشری؛
- ج. تناسب بیش‌تر نصاب‌ها با امکانات و توانایی‌های پوهنتون.

وظایف کمیته نصاب و انکشاف کاریکولم

- بازنگری نصاب و انکشاف کاریکولم؛
- مرور و مطالعه کاریکولم و دریافت نقاط ضعف؛

- فراهم‌سازی زمینه ملاقات و نشست با اهل خبره و متخصصان رشته جهت اصلاح و انکشاف کاریکولم؛
- مقایسه کاریکولم‌های سایر نهادهای تحصیلی با کاریکولم موجود جهت دریافت نقاط مثبت برای بهبود کاریکولم؛
- تهیه و ترتیب پرسش‌نامه نیازسنجی آموزشی؛
- بررسی از مفردات درسی استادان؛
- نظارت از تطبیق نصاب درسی؛
- تدویر جلسات ماه‌وار با اعضای کمیته؛
- تهیه گزارش به کمیته مرکزی نصاب و انکشاف کاریکولم؛
- تهیه گزارش به ریاست پوهنځی.

اصول بازنگری نصاب

- دیپارتمنت موظف است در ایجاد و بازنگری نصاب خود اصول و موازین زیر را رعایت کند:
- الف. ارزش‌ها و اهداف پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی؛
 - ب. اصول و روش‌های علمی نصاب آموزشی و درسی؛
 - ج. مقررات نافذ آموزشی و خدمات آموزشی پوهنتون؛
 - د. بهره‌گیری از بررسی‌های کارشناسی و یافته‌های پژوهشی؛
 - ز. بهره‌گیری از دیدگاه کارشناسان سایر پوهنتون‌ها، پوهنځی‌ها و بخش‌های مختلف مرتبط با موضوع؛
 - و. پیش‌بینی پیامدها و تأثیرهای جانبی حاصل از ایجاد و تغییرات در نصاب تحصیلی بر روند آموزشی محصلان، آینده شغلی، ادامه تحصیل فارغان و تخصص کادر علمی دیپارتمنت.

فعالیت‌های عمده کمیته نصاب و انکشاف کاریکولم پوهنځی اقتصاد در سال ۱۴۰۰

۱. بازنگری کاریکولم بر اساس نیاز سنجی بازارکار، استادان و محصلان؛
۲. تهیه دیتابیس برای ثبت درس‌نامه‌ها طبق معیارهای تعریف‌شده؛
۳. معیاری کردن درس‌نامه‌ها با کمک و همکاری استادان مضامین به صورت نسبی؛
۴. تهیه پالیسی کورس‌های معیاری بر طبق روش OBE؛
۵. غنی‌سازی کتاب‌خانه از کتاب‌های مورد نیاز نصاب درسی مدیریت اداره تشبثات؛

۶. تهیه و تصویب لایحه وظایف کمیته نصاب فرعی.

کمیته فرهنگی

کمیته فرهنگی پوهنځی اقتصاد پوهنتون غالب یکی از کمیته‌های فعال در سطح پوهنتون بوده که از مدت مدیدی بدین سو در بخش‌های فرهنگی آغاز به فعالیت نموده و دارای دست‌آوردهای چشم‌گیری می‌باشد؛ از آنجایی که همه صاحبان فکر و اندیشه بر این عقیده‌اند که کار فرهنگی اساس و زیر بنای دستیابی به یک جامعه سالم و توسعه‌یافته و راه حل انتخابی برای درمان و کاهش معضلات و پیش‌زمینه اجرای برنامه‌های عمرانی و اقتصادی می‌باشد، ضروری به نظر می‌آید که ما هم در این زمینه گام‌هایی هرچند کوتاه برداریم.

بلی! کارهای فرهنگی این کمیته در یک نگاه اجمالی به اساس دسته‌های ذیل تقسیم می‌شود:

۱. فعالیت‌های قرآنی؛

۲. ترویج فرهنگ مطالعه؛

۳. گسترش محافل و مجامع ادبی، فرهنگی و هنری؛

۴. برپایی نمایش‌گاه‌ها؛

۵. اجرای تیاتر، نمایش‌نامه و دیگر فعالیت‌های نمایشی؛

۶. برپایی جشن‌واره‌ها؛

۷. برپایی مراسم مذهبی و ملی؛

و...

معرفی مسؤول کمیته فرهنگی

نام و نام خانوادگی: بصیر احمد مبصر

مدرک تحصیلی: دانش‌جوی دکترای شرعیات، رشته دعوت و ثقافت اسلامی

ایمیل: mobassir421011@gmail.com

شماره تماس: ۰۰۹۳۷۹۲۷۲۷۲۵۰

موقف: کادر علمی پوهنتون غالب



درجه‌های تحصیلی

لیسانس: پوهنتون هرات (۲۰۱۴-۲۰۱۷)

ماستری: پوهنتون هرات (۲۰۱۸-۲۰۲۰)
دکتر: دانش‌گاه بین‌المللی اسلام آباد (۲۰۲۰- جريان دارد...)

بصیر احمد مبصر فرزند عبدالعزيز متولد سال ۱۳۷۳ هجری شمسی در ولسوالی کروخ است. وی دروس ابتدائی را در مکتب سرآب کروخ و ادامهٔ درس‌هایش را در لیسهٔ خصوصی هری، دارالحفاظ مرکزی و دارالعلوم عالی جامع شریف هرات پی گرفت. پس از سپری نمودن موفقانهٔ آزمون کانکور به دانشکدهٔ شرعیات دانشگاه هرات راه یافت. او در سال ۱۳۹۶ و پیوسته پس از فراغت و دفاع از پایان‌نامهٔ لیسانس‌اش تحت عنوان «جستاری بر فقه اولویات» به دانشگاه بین‌المللی اسلام‌آباد پیوست و دورهٔ ماستری‌اش را در رشتهٔ دعوت و ثقافت اسلامی با نوشتن تیزس‌اش تحت عنوان «واقع الدعوه الإسلامیه بین خطوره الاختلاف و ضروره الإئتلاف» به زبان عربی و کسب امتیاز به پایان رساند، و اینک دانش‌جوی برحال دورهٔ دکتری در آن دانشگاه است. وی ضمن پیش‌برد درس‌های رسمی و دانشگاهی، تعلیمات حوزوی را نیز به‌طور خصوصی در دارالعلوم هرات فراگرفته و در سال ۱۳۹۳ سند فراغت از دورهٔ حدیث را نیز به درجهٔ ممتاز از دارالعلوم عالی هرات به دست آورد. آقای مبصر اهل تحقیق و ترجمه نیز است و ده‌ها مقاله و ترجمه‌هایش در سایت‌ها و مجلات مختلف چاپ و نشر گردیده است. او از پنج‌سال بدین‌سو عضو هیئت تحریر مجلهٔ معرفت نیز است. بصیر احمد مبصر، از زمستان ۱۳۹۹، به‌عنوان کادر اداری در دیپارتمنت ثقافت اسلامی پوهنتون غالب هرات و وظیفهٔ خود را آغاز کرده و مضامین ثقافت اسلامی را در دانش‌کده‌های طب معالجوی، طب دندان، اقتصاد، کمپیوترساینس و حقوق تدریس می‌کند.

کمیتهٔ امتحانات

از آن‌جایی که امروزه امتحانات یکی از روش‌های مهم برای ارزیابی درجهٔ کسب دانش و سوییۀ آموزش مهارت‌های علمی و نظری محصلان در یک دورهٔ معین تحصیلی است؛ دانش‌مندان بر این باوراند که برای کسب نتایج مطلوب از پروسهٔ آموزش ایجاب می‌نماید تا امتحانات به‌طور عادلانه، شفاف و مطابق معیارهای علمی، که جواب‌گوی اقتضای زمان باشد عیار گردد. پوهنځی اقتصاد با درک این امر مهم و اساسی و به تاسی از طرز‌العمل واحد امتحانات سمستر و وسط سمستر در نهادهای تحصیلات عالی اقدام به ایجاد یک کمیتهٔ امتحانات هدف‌مند در سطح پوهنځی نموده تا در کنار سایر اداره‌های مربوط به اهداف اساسی پوهنځی، که همانا برگزاری شفاف و عادلانهٔ امتحانات، نظارت دقیق از آن و هم‌چنان اعلان نتایج امتحانات در سطح پوهنتون می‌باشد نایل آید.

مسؤول کمیته امتحانات

مسؤول این کمیته، ریاست پوهنځی اقتصاد می‌باشند که معرفی شان در قسمت معرفی ریاست پوهنځی اقتصاد آمده است.

کمیته نظم و دسپلین

پوهنتون‌ها و مؤسسات تحصیلات عالی حریم‌های آموزشی عالی و اکادمیک‌اند، که با استعدادترین جوانان کشور را برای کسب تخصص و آموزش عالی پرورش می‌دهند تا کشور خویش را در ابعاد سیاسی اجتماعی فرهنگی و مدیریتی به‌سوی رفاه و ترقی سوق دهد. استادان و دانش‌جویان به‌عنوان قشر پیش‌آهنگ جامعه خویش مسؤولیت دارند تا در پهلوی تدریس و آموختن علوم تخصصی تبارزدهندهٔ ویژه‌گی‌ها و صفات عالی و سالم اجتماعی نیز باشند. رعایت نظم اکادمیک و محافظت از ویژه‌گی‌ها و رفتار اکادمیک یکی از الزامات اساسی در محیط پوهنتون‌ها و مؤسسات تحصیلات عالی به شمار می‌رود تا از هرگونه رفتار، که باعث اخلال نظم اکادمیک نقض حقوق دیگران و امنیت گردد جلوگیری به‌عمل آمده و در قبال این‌گونه رفتارها تصامیم جدی اتخاذ می‌گردد.

مسؤول کمیته نظم و دسپلین

نام: نجیب الله

تخلص: اسحاقزی

تاریخ تولد: ۱۳۶۸

الف. سوابق تحصیلی

- لیسانس؛ مدیریت دولتی (2014) smania University- Hyderabad- India
- ماستری؛ مدیریت دولتی (گرایش تحول). دانش‌گاه اصفهان - ایران (۱۳۹۷)؛
- دانش‌جوی دکترای مدیریت رفتار سازمانی؛ دانش‌گاه علامه طباطبائی - تهران (درجریان)

ب. سوابق آموزشی

- تدریس در پوهنتون غالب (پوهنځی اقتصاد؛ دیپارتمنت مدیریت و ادارهٔ تشبثات)
- تدریس در موسسهٔ تحصیلات عالی اسلامی الغیاث.

کمیتة آموزش‌های الکترونیکی

این کمیتة از مدتی بدین سو غرض بهره‌گیری از تکنالوژی‌های نوین معلوماتی و ارتباطی، مانند اینترنت و سیستم‌های مولتی‌میدیایی به‌عنوان ابزارهایی جهت بهبود کیفیت آموزش و یادگیری، از طریق ارائه تسهیلاتی جهت دسترسی آسان به منابع و نیز فراهم‌نمودن سازوکارهای تعامل و هم‌کاری از راه دور تشکیل شده است.

شناخت‌نامهٔ مسؤول کمیتة

عتیق‌الله رحمانی فرزند هدایت‌الله رحمانی ولدیت: مولوی عبد الرحمن (امام و واعظ مسجد جامع بزرگ هرات - دهه شصت-) به تاریخ ۲۷ سنبله ۱۳۷۱ هجری شمسی در خانواده‌ی متدین و علم‌پرور در ناحیهٔ دوم شهر هرات به دنیا آمد. موصوف به سن ده ساله‌گی (۱۳۸۱) حفظ کل قرآن کریم را به اتمام رساند؛ و در سال ۱۳۸۹ دورهٔ متوسطهٔ دارالعلوم را به پایان رساند. متعاقباً در همان سال از طریق کانکور وارد پوهنتون هرات در پوهنخی شرعیات، دیپارتمنت فقه و قانون گردیده و در سال ۱۳۹۳ از پوهنتون هرات فارغ گردید. رحمانی در سال ۱۳۹۵ مقطع ماستری را در پوهنتون بین‌المللی اسلامی اسلام‌آباد کشور پاکستان (IIUI) آغاز نموده و این دوره سه سال به طول انجامید و در بهار ۱۳۹۸ موفق به اخذ سند ماستری خویش در رشتهٔ شرعیات و قانون گردید. رحمانی در پوهنتون هرات به مدت یک سال به حیث استاد افتخاری تدریس نموده و از خزان ۱۳۹۸ به حیث استاد دایم در پوهنتون غالب مشغول به فعالیت است. و نیز مسؤول کمیتة آموزش‌های الکترونیکی پوهنخی اقتصاد می‌باشد.

اهداف این کمیتة

- معرفی و به‌کارگیری آموزش‌های الکترونیکی برای محصلان این پوهنخی؛
- طراحی و اجرای یک سیستم آموزشی الکترونیکی در سطح پوهنخی؛
- برگزاری ورکشاپ در زمینهٔ E-learning؛
- آموزش محصلان و اعضای کادر علمی دربارهٔ نحوهٔ استفاده از تسهیلات الکترونیکی؛
- تولید محتواها و کتاب‌های الکترونیکی - آموزشی در زمینهٔ آموزش الکترونیکی.

کمیته پلان استراتژیک و نظارت از تطبیق پلان‌ها

کمیته پلان استراتژیک و نظارت از تطبیق پلان‌ها، یکی از کمیته‌های نه‌گانه پوهنځی اقتصاد است، که به هدف نظارت از تطبیق فعالیت‌های برنامه‌ریزی شده و اصلاحات پیش‌نهادی در پوهنځی اقتصاد تشکیل شده است؛ از این معلومات برای تهیه گزارش‌های ماه‌وار، ربع‌وار، سمستر‌وار و سالانه استفاده می‌کند. کار این کمیته نظارت از اجرای پلان استراتژیک پوهنځی، پلان عملیاتی پوهنځی و پلان کمیته‌ها می‌باشد.

شناخت‌نامه مسؤول کمیته

علی احمد امیری فرزند پانیده، به سال ۱۳۷۴ در خانواده‌یی متدین در منطقه باغدشت ناحیه پنجم شهر هرات چشم به جهان گشود. تحصیلات ابتدایی خویش را در مکتب استقلال و تحصیلات لیسه‌اش را الی صنف یازدهم در لیسه استقلال هرات و ختم تحصیل خویش را در لیسه تجربه‌وی ولایت هرات به درجه عالی به اتمام رساند. وی در سال ۱۳۹۳ وارد دانشگاه هرات و مصروف تحصیل در رشته اداره و پالیسی عامه گردیده و در سال ۱۳۹۶ به درجه عالی تحصیلات دوره لیسانس خویش را به اتمام رساند. موصوف در سال ۱۳۹۸ وارد مقطع ماستری در دانشگاه فردوسی مشهد در رشته مدیریت دولتی (گرایش مدیریت تحول) گردید و در تابستان ۱۴۰۰ موفق به اخذ سند ماستری خویش در رشته مدیریت دولتی گردید. امیری در سال ۱۴۰۰ به صفت استاد قراردادی در پوهنځی حقوق مصروف تدریس بوده و نیز از سال ۱۳۹۸ تا ۱۴۰۰ به عنوان مدیر تضمین کیفیت پوهنتون غالب، منشی کمیته پلان پوهنتون و نیز سکرتریت معاونیت علمی ایفای وظیفه نموده است. امیری در بهار ۱۴۰۱ از طریق رقابت آزاد به‌عنوان استاد دایم در پوهنځی اقتصاد جذب گردید.

اهداف این کمیته

- بهبود روند کیفی ارائه خدمات تحصیلی در سطح پوهنځی با نظارت از تطبیق پلان استراتژیک پوهنځی، پلان عملیاتی، پلان عملیاتی کمیته‌ها، پالیسی کورس‌ها، پلان‌های انفرادی استادان؛
- در جریان قراردادن مقامات بالا از نقاط قوت و ضعف پوهنځی؛
- نظرسنجی از محصلان در مورد کارکردهای کمیته؛

- سنجش میزان معلومات محصلان از پلان استراتیژیک پژوهشی، دیدگاه و رسالت، پلان عملیاتی کمیته، و کمیته‌های دیگر؛
- اخذ تدابیر لازم برای تطبیق هرچه بهتر و کامل‌تر پلان‌ها در سطح پوهن‌خُی.

فعالیت‌ها

۱. چاپ پلان استراتیژیک در سطح پوهن‌خُی؛
۲. شریک‌ساختن دیدگاه و رسالت پژوهشی؛
۳. معرفی قوانین کمیته؛
۴. ارسال گزارش ماه‌وار، ربع‌وار و سالانه به کمیته مرکزی؛
۵. ارزیابی کمیته‌ها و نظارت از تطبیق پلان‌ها؛
۶. ارائه پلان عملیاتی به هیئت رهبری غالب؛
۷. شرکت در جلسات کمیته پلان و نظارت مرکزی.