

صلاحیت‌ها و وظایف کمیته تضمین کیفیت

۱. تشویق، ترغیب و تسریع بهبود کیفیت در سطح پوهن‌خُی؛
۲. نظارت از جریان اعتباردهی، برنامه‌های آموزشی و سایر فعالیت‌های پوهن‌خُی؛
۳. ارائه معلومات به نهاد تحصیلی در مورد تطبیق برنامه‌های ارتقای کیفیت در سطح پوهن‌خُی؛
۴. انتخاب و آموزش اعضای فرعی کمیته ارتقای کیفیت در سطح پوهن‌خُی؛
۵. ارائه مشوره به پوهن‌خُی در مورد جریان ارتقای کیفیت؛
۶. آماده‌گی برای ارزیابی خودی، بازدید ساحه‌وی و سایر برنامه‌های مربوط به ارتقای کیفیت پوهن‌خُی؛
۷. جمع‌آوری اسناد و شواهد درباره جریان ارتقای کیفیت در پوهن‌خُی؛
۸. تأمین روابط با کمیته اصلی ارتقای کیفیت و اعتباردهی پوهنتون؛
۹. استفاده از آخرین دست‌آوردهای ارتقای کیفیت در سطح پوهن‌خُی؛
۱۰. تهیه گزارش ارزیابی خودی پوهن‌خُی؛
۱۱. تدویر برنامه‌های آموزشی ارتقای کیفیت در سطح پوهن‌خُی؛
۱۲. تهیه گزارش نظارت سالانه، مرور دوره‌یی برنامه‌ها و تعقیب از تطبیق پلان عملیاتی مرتبط به آن؛
۱۳. اجرای سایر وظایف مربوط به ارتقا و بهبود کیفیت که توسط مقامات ذی‌صلاح محول می‌گردد.